

Programme CLE 2020-2025

## CLE POUR COORDINATION LOCALE POUR L'ENFANCE

Le décret ATL, voté en 2003, a défini un processus de coordination de l'accueil temps libre des enfants de 2,5 à 12 ans pour toute commune engagée dans ce décret. Ce processus s'inscrit dans un cycle quinquennal, ponctué d'étapes récurrentes telles que :

10

- > La mise en place d'une CCA<sup>1</sup> après chaque élection communale
- > La préparation du programme CLE au moyen de l'état des lieux, comprenant le relevé de l'offre d'accueil existante et l'analyse des besoins
- > La construction du programme CLE, son approbation par la CCA, le Conseil Communal et l'ONE
- > La mise en application du programme CLE via l'élaboration annuelle d'un plan d'action, d'un rapport d'activités et d'évaluations

Le programme CLE est un programme de coordination locale construit sur base d'un état des lieux et d'une analyse des besoins. Cet outil a pour objectif de structurer l'offre d'accueil sur la Commune de manière à ré-

<sup>1</sup> Commission Communale de l'Accueil

pondre collectivement aux besoins révélés par l'état des lieux. Il vise le développement d'initiatives existantes ou la création de nouveaux projets, par le biais d'un ou plusieurs opérateurs ou par le biais de collaborations ou de partenariats.



### UN PROGRAMME EN 3 ÉTAPES : ÉTAT DES LIEUX - ANALYSE DES BESOINS - OBJECTIFS PRIORITAIRES

La commune de Schaerbeek réalise pour la quatrième fois: un état des lieux et une analyse des besoins sur son territoire.

Concrètement, il s'agit d'identifier les opé-

rateurs d'accueil ainsi que les activités proposées aux enfants âgés de 2,5 à 12 ans sur son territoire. Cette collecte de données est complétée par une analyse des besoins du secteur exprimés par les enfants, les parents et les professionnels. Les coordinateur.trice.s ATL de Schaerbeek ont mené ces travaux en se basant sur les directives du décret ATL, les recommandations de l'ONE et de l'OEJAJ<sup>2</sup>.

### Méthodologie

L'état des lieux et l'analyse des besoins ont nécessité de définir des stratégies de recueil d'informations, de créer des supports et d'utiliser des outils appropriés pour obtenir une vision précise de l'Accueil Temps Libre à Schaerbeek. Ces informations ont été complétées par des apports issus d'études antérieures menées sur la commune ou dans le domaine de l'ATL, par le SAES ou d'autres organismes. Des méthodes différentes ont été appliquées selon le public pour collecter les données au niveau des professionnels, des enfants et des parents.

En 2019, nous comptons près de 130 opérateurs. Deux questionnaires spécifiques ont été conçus pour recueillir des données concernant

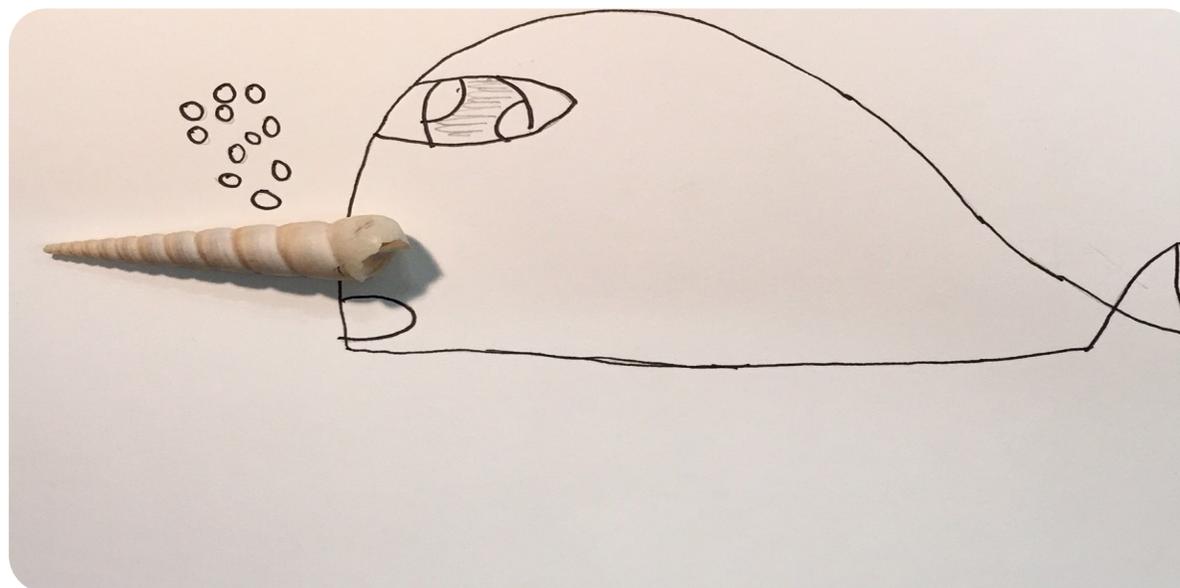
<sup>2</sup> Observatoire de l'Enfance, de la Jeunesse et de l'Aide à la Jeunesse

leur offre d'accueil. Nous avons en effet volontairement distingué les écoles des opérateurs créatifs, culturels et sportifs pour tenir compte de leur spécificité. Les questionnaires, établis en respectant les recommandations de l'ONE et l'OEJA, ont pu être testés par deux écoles et deux associations avant d'être envoyés. Les coordinateur.trice.s ATL ont fait le choix d'envoyer les questionnaires en ligne par mail via le site « SurveyMonkey ».

Sur les 130 opérateurs, il faut distinguer 32 écoles et 98 milieux d'accueil. Sur 98 milieux d'accueil, 33 seulement ont répondu à notre enquête en ligne. Sur ces 33 milieux d'accueil, 91% l'ont rempli de manière complète. Et pour finir, 29 écoles sur 32 ont répondu à notre enquête en ligne, parfois de manière partielle.

Résultats de l'enquête en ligne pour les opérateurs :

Type d'opérateurs	Nombre d'opérateurs contactés	Nombre de réponses	Taux de réponses
<b>ÉCOLES</b>	<b>32</b>	<b>29</b>	<b>90,63%</b>
<b>OPÉRATEURS</b>	<b>95</b>	<b>33</b>	<b>33,67%</b>
> Clubs de sport	23	4	17,39%
> Associations	58	23	39,66%
> Mouvements de jeunesse	8	2	25%
> Services communaux	6	4	66,67%



## Résultats des rencontres individuelles et collectives

Pour affiner l'enquête, le SAES a organisé des rencontres, des animations, des enquêtes en ligne pour récolter les avis des professionnels, des enfants et des parents.

### Les professionnels

- > 17 opérateurs (accueils extrascolaires dans les écoles, écoles de devoirs, centres de vacances et clubs de sports) ont été rencontrés lors de 2 matinées d'échange
- > 8 accueillant.te.s ont été rencontrées lors d'une formation
- > 5 directeur.trice.s ont été rencontrés lors d'une réunion

Nous nous sommes aperçus qu'il était difficile pour les professionnel.le.s de comprendre l'intérêt d'un état des lieux d'autant que, la commune a également commandé un état des lieux sur les thématiques « enfance-jeunesse-sénior » suite aux élections.

### Les enfants

70 enfants de 6 à 12 ans (issus de 2 écoles et

5 associations) ont été interrogés via une fiche d'animation. L'objectif était d'être à l'écoute de leur ressenti par rapport aux différents aspects de l'Accueil Temps Libre, à savoir, les notions de durée, de plaisir et de choix.

### Les familles

- > 176 familles ont répondu à notre enquête en ligne (questionnaire en ligne diffusé via les différents réseaux sociaux, mailing liste et notre site internet)
- > 13 parents ont répondu à l'enquête papier
- > 13 parents ont échangé avec nous lors d'entretiens collectifs ou individuels dans trois écoles et une association

Cette année, nous avons obtenu moins de réponses de la part des parents. En effet, 450 parents avaient pu être interrogés au précédent état des lieux. Nous pensons que la participation des parents a diminué car ils étaient déjà sollicités par les écoles dans le cadre du plan de pilotage de la Fédération Wallonie-Bruxelles.

Suite aux exigences de l'OEJAJ, les questionnaires furent assez longs. Quelques parents et professionnel.le.s nous en ont fait la remarque.

Nous avons eu l'occasion de mettre en perspective toutes ces données lors d'une réunion avec Gaëlle Amerijckx, collaboratrice scientifique au sein de l'Observatoire de la santé et du social de Bruxelles-Capitale. Elle a déjà étudié la question de l'importance des activités extrascolaires. Cette rencontre a permis d'approfondir la réflexion de manière générale et de cibler certaines thématiques dont par exemple la gestion de la liste d'attente.

Avec 130 opérateurs d'accueil actifs identifiés sur l'ensemble du territoire scharbeekois, l'offre extrascolaire se veut riche et diversifiée !

- > 32 écoles
- > 38 opérateurs proposent des activités créatives et culturelles
- > 64 opérateurs proposent des activités pendant les vacances
- > 38 opérateurs proposent des activités sportives
- > 28 opérateurs proposent du soutien scolaire
- > 8 opérateurs «Mouvements de jeunesse»
- > 14 opérateurs proposent des activités familiales

## Des constats et des besoins !

Ci-dessous, vous trouverez une liste non-exhaustive des différents constats et besoins rencontrés lors de ce travail. Certains constats étaient déjà là il y a cinq ans, tandis que d'autres se sont rajoutés.

### Potentiel d'accueil - capacité d'accueil

Il n'y a toujours pas assez de place dans les activités pendant les vacances pour les enfants de 2,5 à 6 ans ni pour les enfants à besoins spécifiques.

De plus, nous constatons une réelle problématique des listes d'attente, particulièrement dans les associations de soutien scolaire et celles qui organisent des activités pendant les vacances. En parallèle des listes d'attente, la gestion des inscriptions se révèle, pour certains opérateurs, être un véritable casse-tête pour traiter les demandes de manière équitable et laisser la chance à tous les enfants d'avoir une place dans les activités.

#### Actions 2020-2025

- > Réaliser une étude sur le manque de place pour les enfants de moins de 6 ans
- > Mettre en place un groupe de travail sur la gestion des inscriptions et liste d'attente
- > Développer un projet pilote permettant de désengorger les listes d'attente en réservant des places dans des stages schaarbeekoïses
- > Mettre en place le projet d'Accueil Spécifique pour les Enfants Différents pendant les vacances

### Potentiel d'accueil - Offre d'activité

L'analyse des besoins met en évidence que les parents et les enfants veulent plus d'activités à faire en famille, plus d'activités bilingues et plus de mixité dans les activités « genrées » (foot, danse,...).

Les personnes interrogées ont pointé que nous vivons dans une société où les enfants sont de plus en plus en contact avec les nouvelles technologies et que les adultes (parents ou opérateurs) sont parfois perdus dans leur « bonne » utilisation et leurs limites.

Certaines familles restent éloignées de l'accès aux activités extrascolaires (coût, information, quartier, confiance,...).

#### Actions 2020-2025

- > Réaliser une étude sur la question de la mixité dans les activités extrascolaires
- > Sensibiliser les opérateurs à organiser des activités en famille et développer des événements ou activités « intérieures » de type « Park to Be »
- > Organiser des conférences, ateliers et réflexions en équipe sur la thématique des nouvelles technologies à destination des opérateurs et des parents
- > Poursuivre et modéliser le projet INUI<sup>4</sup>

### Temps d'accueil

Les parents ont parfois du mal à concilier leur vie familiale et professionnelle. Même si les écoles proposent un accueil extrascolaire le matin et l'après-midi, avant et après les cours, les parents doivent parfois travailler encore plus tôt ou plus tard. Durant les vacances, le problème se pose également puisque certains

<sup>4</sup> Inclusion du Public Non Utilisateur Involontaire : projet pilote explicité p 47

stages ne proposent pas d'accueil avant ou après les activités. Les parents souhaiteraient plus de flexibilité dans les horaires des stages pendant les vacances car parfois ils travaillent à temps partiel et souhaiteraient pouvoir utiliser ces services en fonction de leurs besoins.

#### Actions 2020-2025

- Mener une réflexion avec les opérateurs de stage sur la flexibilité

### Coût et participation financière

On constate que le coût moyen d'un stage d'une semaine est de 66€. La participation financière représente un obstacle encore important. Les tarifs ne sont pas toujours adaptés aux situations individuelles, sociales et économiques de toutes les familles. Et les familles ne connaissent pas souvent les aides financières qui peuvent réduire les coûts de l'accueil extrascolaire.

L'analyse montre également que la participation financière des parents pour l'accueil extrascolaire dans les écoles est plus élevée dans le réseau libre que dans le réseau communal.

#### Actions 2020-2025

- Accompagner et participer à la mise en place d'un projet de la commune proposant une plaine accessible financièrement
- Sensibiliser les opérateurs et la commune à un système équitable et juste en termes de participation financière

### Qualité des services

Les opérateurs nous ont fait part de leur souhait de réfléchir et d'échanger leurs pratiques entre professionnel.le.s et de créer du réseau.

En tant que coordinateur.trice.s ATL, nous observons qu'il y a une méconnaissance et un manque d'intérêt de certains PO concernant l'accueil extrascolaire.

Une problématique importante relevée concerne l'engagement de personnes sous statuts précaires dans l'accueil extrascolaire. Ces personnes n'ont souvent pas de formation adéquate et manquent parfois de motivation. Leurs conditions de travail sont précaires. Par ailleurs, elles sont peu reconnues dans leur fonction d'accueillant.e.s que ce soit par les enseignant.e.s, les parents voir même les enfants.

#### Actions 2020-2025

- Réunions thématiques avec les différents groupes de travail (Groupes soutien scolaire, vacances, accueillant.e.s, directions des écoles, co-responsables de projets, milieux d'accueil travaillant sur l'inclusion des enfants ayant des besoins spécifiques, opérateurs créatifs et culturels)
- Organisation de journées de réflexion/pédagogiques
- Organisation de rencontres conviviales sur le temps de midi pour favoriser les échanges informels
- Création d'un forum d'échanges sur le site du SAES
- Créer des temps d'échange entre opérateurs, pouvoirs organisateurs et pouvoirs politiques
- Communiquer vers les pouvoirs organisateurs et pouvoirs politiques via les membres de la CCA
- Créer des emplois stables dans le secteur extrascolaire

## Formation du personnel

La formation apparaît comme un réel besoin pour arriver à un objectif de qualité d'accueil. En effet, plusieurs freins ont pu être relevés : le manque de formations proposées à Bruxelles dans le catalogue ONE, le manque de formations pratiques ou en lien avec des besoins spécifiques du terrain.

Les directions d'écoles souhaiteraient que les accueillant.e.s puissent suivre des formations sur des thématiques telles que : la réflexion sur les transitions pour les plus petits, la communication avec les parents, les jeux extérieurs et intérieurs, les bricolages. Notons que le niveau de formation des accueillant.e.s est majoritairement assez faible.



Concernant les associations et les écoles de devoirs, il y a un manque d'offre de formations adéquates.

### Actions 2020-2025

- > Mettre en place un plan de formation adapté en adéquation avec les besoins des écoles
- > Créer un brevet d'animateur extrascolaire en partenariat avec l'ONE
- > Créer un partenariat avec le bureau ALE et les directions d'écoles afin que les accueillant.e.s aient leur formation de base avant qu'ils ne soient détaché.e.s dans les écoles



## Infrastructures et locaux

Pour répondre aux demandes qui augmentent, les professionnel.le.s des associations manquent de place et souhaiteraient avoir accès à des locaux supplémentaires.

### Actions 2020-2025

- > Centraliser l'information concernant les locaux disponibles sur la commune
- > Mettre en lien les écoles, les crèches et les associations afin d'organiser un prêt ou une location de local

## Communication et information pour les familles et les professionnel.le.s

Bien que la brochure « Que faire après l'école » et l'information des stages dans le « Schaerbeek Info » soient des outils connus et utiles aux familles, les parents sont parfois perdus car il y a trop de sources d'information différentes (site du SAES, site de la commune, site de l'OCS, site Bruxelles Temps Libre,...).

Par ailleurs, la coordination ATL et ses outils de communication (site internet, page Facebook et brochure) manquent de visibilité dans

les milieux d'accueil schaerbeekois et ne sont pas toujours bien identifiés par les familles.

#### Actions 2020-2025

- > Travailler en partenariat avec le service communication de la commune pour une collaboration efficace
- > Faire du site internet du SAES la référence en termes d'information sur l'accueil extrascolaire destinée aux familles et aux professionnel.le.s
- > Investir davantage le Schaerbeek Info
- > Création d'un outil complémentaire (affiches, flyers) à la brochure afin de rappeler le site internet
- > Création de vidéos courtes promotionnelles sur l'AES schaerbeekois



## Conclusions

Pour conclure, nous aimerions insister sur le fait qu'il est difficile de faire une analyse qualitative sans la participation active de tous les acteurs. Cela reflète donc une partie de la réalité ATL schaerbeekoise. Les résultats sont parfois à prendre avec des pincettes.

Nous remercions les opérateurs, les professionnel.le.s, les parents et les enfants qui y ont participé.

Les besoins ont été présentés à la CCA du 26 septembre 2019 et ont guidé l'élaboration des objectifs du programme CLE 2020-2025. Ce dernier doit être introduit à l'ONE pour le 31 mars 2020.

Le document complet est téléchargeable sur le site internet [www.extrascolaire-schaerbeek.be](http://www.extrascolaire-schaerbeek.be) et disponible dans la bibliothèque pédagogique.

